

# 文新学院 2024 年春季学期教师磨课活动实施方案

各系部、教研室：

为保证学校合格评估复评工作的顺利开展，加强教师课堂教学纪律和质量的规范管理，做好专家听课的教学工作准备，根据学校要求，结合本院实际，制定我院教师集中磨课的实施方​​案，望按此施行。

## 一、活动目标

坚持“以评促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在建设”的指导方针，以淘汰“水课”、打造“金课”为质量标准，以打造高质量课堂为宗旨，大力促进教师不断更新观念、优化教学过程、教学方式、学习方式等，实现课堂教学由“以教为中心”向“以学为中心”转变，提高课堂教学的有效性和高效性。

## 二、组织领导

为做好活动的安排、组织、协调、检查等工作，学院成立磨课工作领导小组，成员如下：

组长：段茂升 陈婷婷

执行组长：樊国生、张普安

成员：刘名学、刘佩伟、苗春华

领导小组下设工作小组：

组长：段茂升

副组长：樊国生、张普安

成员：各系部主任、教研室主任、学院督导组成​​员、教学秘书等。

## 三、活动安排

## （一）磨课对象、内容、要求

磨课对象：本学期承担教学任务的**全体课任老师**。高校工作经验不足3年、新授课程不超过3轮的专业课教师，特别是本学期独立承担课程教学的新进助教是**重点磨课对象**。（注：参与指导教师课程共同授课的新进助教可以参加但不是重点，评估周期间必须独立承担课程教学的助教属重点）

磨课内容：本学期第13周（5月20-23日）的课堂教学内容。

磨课要求：全员参与，全面规范；逐级评测，全力打磨。

## （二）磨课安排

### 1. 磨课准备

4月25日至30日期间，每位任课教师根据磨课要求，按照规范性和完备性要求，准备好授课文件，认真做好教学设计。文件主要包括教学大纲、教学日历、教材、教案、课件、过程性考核方案、过程性考核记录表。课件要求清晰、有条理、美观，不得满屏文字。

教学设计要针对第13周教学内容开展。要符合教学大纲要求，从课程目标入手，抓住重难点，注重教学环节设计，做到明白易懂，有吸引力，包括互动设计、信息化技术应用等的思考与准备。

### 2. 第一轮磨课

4月26-30日前，完成以教研室为单位的第一轮磨课，要求如下：

（1）各教研室应组织老师们以①课程组、②“组团式”或③教研室集体活动的形式开展磨课。①课程组以实际人数为准，②“组团式”一般3-4人，③集体活动则全员参与。

(2) 各教研室需首先确定磨课方式，明确重点听授课人员对象，形成磨课安排计划表。原则上，小组磨课应安排至少 2 名经验丰富的中青年教师，既作示范亦作指导。安排计划表请于 27 日 18 时前报送到邮箱 371416427@qq.com。

(3) 在听取授课展示、查阅教学文件过程中，各位教师要填写好听课记录表，要留存影像资料，要在互听课中开展教学评议，尤其是要针对授课教师在内容安排、教学设计、教学方法等方面提出针对性意见。

(4) 磨课结束后，各教研室要召开会议研讨总结，分析各磨课对象的优缺点，总结存在的问题，推选进入院级磨级的对象。原则上各教研室推进入第二轮磨课的人选不低于所在教研室人数的 20%。人员名单请于 5 月 4 日前报送给分管教学的副院长，以便安排。

(5) 在磨课过程与教研室研讨总结会中，学院领导将随机参与听课磨课，并提出针对性意见建议。

### **3. 第二轮磨课**

5 月 6-10 日，对推选进入学院磨课的对象，由学院组织相应系部、教研室负责人，校院督导等，以分组或集中进行的形式，开展重点磨课。

在此期间，重点磨课教师要主动邀请同课程组老师继续进行打磨，直到内容熟悉、方法恰当、讲解熟练。

### **4. 总结反思**

磨课结束后，所有参与磨课的教师撰写磨课活动反思，包括自己

准备情况、磨课情况、对他人磨课的评价情况、整改思路及安排。各教研室汇总课程组磨课开展情况，撰写磨课总结（人员、研讨次数、时间、方式、效果等）。个人磨课总结和教研室磨课总结请于5月10日内报送到田皓月老师处。

#### **四、工作要求**

##### **1. 提高站位，群策群力**

课堂教学是展现教师教育教学水平、教学环节管理规范的重要节点。各教研室要把磨课作为重要的教研活动开展，通过磨课加强课程团队合作、提升整体教学水平，群策群力打造课程教学质量。各课程组和全体教师要高度重视磨课活动，必须完整呈现磨课四个基本环节：教学设计；授课展示；同行评课；反思整改。

##### **2. 熟悉熟练，与时俱进**

各教师要对照人才培养方案和课程教学大纲，熟知本门课程在专业人才培养中的地位和作用，明晰课堂教学内容对应用型人才培养目标的支撑，在教学设计中要体现“学生为中心”教学理念，教学方法中合理利用信息化教学手段和工具，根据课程和知识特点恰当融入课程思政理念。

##### **3. 过程完善，材料完备**

磨课过程要扎实完善，要求人人过关，节节达标，特别是重点时段课程，要做到每节课都要进行试讲和评课。磨课过程中产生的材料要完备规范，听课评课要认真填写《教师课堂教学质量评价表》作为资料留存。

#### 4. 整合资源，共同提高

各教研室要把磨课活动与“老带新”教师培养结合起来，充分发挥高级职称与工作经验丰富教师、督导小组成员、专业骨干力量的作用，在全员听课评课的基础上，重点打磨，共同提高。

文学与新闻传播学院

2024年4月25日

## 文新学院2024年春季学期教学磨课安排

4月25日-30日  
第一轮磨课

组织：教研室

5月6日-10日  
第二轮磨课

组织：学院

对象：所有课任教师  
内容：第13周课程

方式：

- ①课程组磨课
- ②“组团式”磨课
- ③教研室集体活动

对象：第一轮磨课中推选出的老师；内容同左

方式：

集中或分散式磨课

要求

◆ 教研室：

1. 磨课安排计划表（4月27日前上交）
2. 组织研讨会，推选第二轮人选；
3. 汇总心得，报送磨课总结（5月6日内）

◆ 教师：

1. 做好教学文件准备与教学设计；
2. 互听课，填写填写记录，参与交流研讨；
3. 不断熟悉与改进，以提升课程教学内容；
4. 写磨课心得，提交教研室汇总。